



## قرار وزاري

### إن وزير العمل :

بعد الاطلاع على المادة الحادية عشرة مكرر ، والمادة الثلاثون من نظام العمل الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/٥١) وتاريخ ١٤٣٦/٧/٢٣ هـ المعدل بالمرسوم الملكي رقم (م/٢٤) وتاريخ ١٤٣٤/٥/١٢ هـ المعدل بالمرسوم الملكي رقم (م/٤٦) وتاريخ ١٤٣٦/٦/٥ هـ ، و على المادة الثالثة و المادة الثالثة والثلاثون و المادة الثانية و الأربعون من ضوابط و قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية الملحقه باللائحة التنفيذية لنظام العمل الصادرة بالقرار الوزاري رقم (١٩٨٢) وتاريخ ١٤٣٧/٦/٢٨ هـ، وبناءً على ما تقتضيه مصلحة سوق العمل، وانطلاقاً من حرص الوزارة على توفير عدد من الحلول التي تساهم في تنويع خدمات العمالة المنزلية للعميل مما يساعد على تحقيق أعلى درجات التوافق بين أطراف العلاقة التعاقدية أثناء فترة التجربة، وبما يؤدي إليه هذا النموذج من نتائج إيجابية متوقعة مثل تقليص حالات رفض العمل والتغيب .

و بناءً على الصلاحيات المخولة له نظاماً، يقرر ما يلي :

**أولاً :** تقدم شركات الاستقدام خدمات العمالة المنزلية لعملائها وفقاً لما يلي :

١. تقديم خدمات العمالة المنزلية المنتهية بنقل الخدمة .
٢. تقديم خدمات العمالة المنزلية بعدد ساعات محددة في اليوم أو في الأسبوع، مع بقاء العامل المنزلي في سكن الشركة خلال فترة تقديم الخدمة .

**ثانياً :** يجب عند طلب شركة الاستقدام تأشيرات لاستقدام عمالة منزلية مخصصة لتقديم الخدمات العمالية، تحديد نوع تقديم الخدمة المطلوب التأشيرات عليها، وذلك وفق نموذج الطلب المعد من الوزارة .

**ثالثاً :** يجب على الشركة عند تقديم خدمة العمالة المنزلية لعملائها أن تلتزم بالتكلفة المعتمدة من الوزارة، وفقاً للآلية التي تم تحديدها في نموذج تقديم الطلب .



وزارة العمل

المملكة العربية السعودية

مكتب الوزير | Minister's Office

**رابعاً : تلتزم الشركة عند تقديم الخدمة المحددة في الفقرة (١) بالبند (أولاً) بالآتي :**

١. نموذج عقد تقديم خدمات عمالة منزلية منتهي بنقل الخدمة المعتمد من الوزارة ، وذلك عند تقديم الخدمة .
٢. الالتزام بالتنازل عن خدمة العامل المقدم خدماته للعميل المستفيد من تقديم خدمة العامل ، و ذلك بناءً على رغبة العميل بالتكلفة المحددة المتفق عليها مع الوزارة .

**خامساً : يجوز للشركة تغيير نوع تقديم خدمة العامل المنزلي المحددة في الفقرة (٢) من البند (أولاً) إلى تقديم خدمة العامل المنزلي المحددة في الفقرة (١) من نفس البند ، على أن تلتزم بما جاء بالبند (رابعاً) .**

**سادساً : ألا تخل الشركة عند ممارسة تقديم الخدمات العمالية بممارسة نشاط التوسط المرخص له به .**

**سابعاً : مع عدم الإخلال بالعقوبات المقررة، إذا خالفت الشركة أي من التزاماتها المنصوص عليها في هذا القرار، فيحق للوزارة إيقاف خدماتها و إيقاف التأشيرات الممنوحة لها .**

**ثامناً : يطبق هذه القرار على عقود تقديم خدمات العمالة المنزلية المستقدمة بتأشيرات صدرت بعد تاريخ سريانه .**

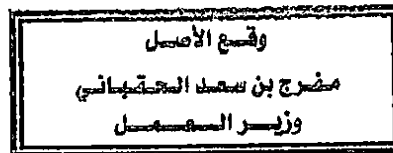
**تاسعاً : يسري هذا القرار من تاريخ صدوره .**

**عاشراً : على نائب الوزير اتخاذ ما يلزم لإبلاغه وتنفيذه .**

والله ولي التوفيق ....

وزير العمل

مفرج بن سعد الحقباني



صورة لمكتبنا .. صورة لمكتب معالي النائب .. صورة لسعادة وكلاء الوزارة .. صورة لمدراء عموم فروع الوزارة ..  
صورة لوكالة الوزارة لخدمات العملاء والعلاقات العمالية .. صورة للإدارة العامة للإشراف على توظيف العمالة ..



## قرار وزاري

### إن وزير العمل :

بعد الاطلاع على المادة الحادية عشرة مكرر ، والمادة الثلاثون من نظام العمل الصادر بالمرسوم الملكي رقم (م/٥١) وتاريخ ١٤٣٦/٧/٢٣ هـ المعدل بالمرسوم الملكي رقم (م/٢٤) وتاريخ ١٤٣٤/٥/١٢ هـ المعدل بالمرسوم الملكي رقم (م/٤٦) وتاريخ ١٤٣٦/٦/٥ هـ ، وعلى المادة السادسة عشرة و المادة الثانية و الأربعون من ضوابط و قواعد ممارسة نشاط الاستقدام وتقديم الخدمات العمالية الملحقه باللائحة التنفيذية لنظام العمل الصادرة بالقرار الوزاري رقم (١٩٨٢) وتاريخ ١٤٣٧/٦/٢٨ هـ ، وبناءً على ما تقتضيه مصلحة سوق العمل ، وانطلاقاً من حرص الوزارة على توفير عدد من الحلول التي تساهم في تنويع خدمات العمالة المنزلية للعميل، مما يساعد على ضمان التوافق بين أطراف العلاقة التعاقدية أثناء فترة التجربة، وبما يؤدي إليه هذا النموذج من نتائج إيجابية متوقعة مثل تقليص حالات رفض العمل والتغيب، ورغبة في توسيع نطاق المنافسة بين مقدمي خدمات العمالة المنزلية من خلال توفير نموذج جديد يمكن المكاتب من تقديم خدمات متنوعة للعمالة المنزلية تتضمن التوسط وتقديم الخدمات المنتهية بنقل الخدمة .

و بناءً على الصلاحيات المخولة له نظاماً ، يقرر ما يلي :

**أولاً :** يمنح مكتب الاستقدام صلاحية تقديم خدمات العمالة المنزلية المنتهية بنقل الخدمات، وفق الشروط التالية :

١. أن يكون التقدم بطلب منح التأشيرات، وفق نموذج الطلب المعد من الوزارة .
٢. أن يلتزم المكتب بتقديم الخدمة، وفق التكلفة المعتمدة من الوزارة، وفقاً للآلية التي تم تحديدها في نموذج تقديم الطلب.
٣. أن يكون المكتب في النطاق الأخضر، وفق برنامج تحفيز المنشآت لتوطين الوظائف (نطاقات) .
٤. أن يكون قد مضى على ممارسة المكتب للنشاط المرخص له به مدة لا تقل عن اثني عشر شهراً هجرياً .
٥. ألا يكون قد سبق إيقاف المكتب خلال اثني عشر شهراً سابقة.



## وزارة العمل

المملكة العربية السعودية

مكتب الوزير | Minister's Office

٦. ألا يقل عدد التأشيرات الممنوحة عن خمسين تأشيرة، ولا تزيد عن مائتي تأشيرة، بحيث لا تتجاوز نسبة العمالة المنزلية الرجالية (١٠٪) من إجمالي طلب هذه التأشيرات .
٧. تقديم ضمان بنكي مستقل ساري المفعول، و خاص بتقديم الخدمات العمالية المنزلية المنتهي بنقل الخدمات بواقع خمسة آلاف ريال لكل تأشيرة .
٨. الالتزام بإيواء العمالة المستقدمة لهذا الغرض، على أن يوفر مقراً لإسكان العمالة المنزلية تتحقق فيه الشروط و المعايير المعتمدة من الوزارة بالقرار الوزاري رقم (١٢٣٨/١/١) وتاريخ ٢٨/٠٢/١٤٣٥هـ بنسبة لا تقل عن (٢٥٪) من عدد التأشيرات الممنوحة .
٩. الالتزام بنموذج عقد تقديم خدمات عمالة منزلية منتهي بنقل الخدمة المعتمد من الوزارة، وذلك عند تقديم الخدمة .
١٠. الالتزام بالتنازل عن خدمة العامل المقدم خدماته للعميل المستفيد من تقديم خدمة العامل، وذلك بناءً على رغبة العميل بالتكلفة المحددة المتفق عليها مع الوزارة .

**ثانياً :** ألا تخل هذه الصلاحية بممارسة نشاط التوسط المرخص له به.

**ثالثاً :** مع عدم الإخلال بالعقوبات المقررة، إذا خالف المكتب أي من التزاماته المنصوص عليها في هذا القرار، فيحق للوزارة إيقاف خدماته و إيقاف التأشيرات الممنوحة له .

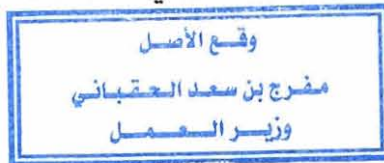
**رابعاً :** يجوز للمكتب المرخص له بهذه الصلاحية طلب التعويض بتأشيرات جديدة بالقدر الذي نقص من العمالة التي لديه لتقديم الخدمات العمالية المنزلية نتيجة نقل خدماتهم أو ترحيلهم، شريطة استمرار توافر الشروط والالتزامات المذكورة أعلاه .

**خامساً :** يسري هذه القرار من تاريخ صدوره .

**سادساً :** على نائب الوزير اتخاذ ما يلزم لإبلاغه وتنفيذه .

والله ولي التوفيق ....

وزير العمل



مفرج بن سعد الحقباني

صورة لمكتبنا .. صورة لمكتب معالي النائب .. صورة لسعادة وكلاء الوزارة .. صورة لمدراء عموم فروع الوزارة .. صورة لوكلالة الوزارة لخدمات العملاء والعلاقات العمالية .. صورة للإدارة العامة للإشراف على توظيف العمالة ..